

**Соликамский государственный педагогический институт (филиал) федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Пермский государственный национальный
исследовательский университет»**

Утверждено на заседании
Ученого совета СГПИ филиала ПГНИУ
от «20» ноября 2014г.,
Протокол № 1
Директор СГПИ филиала ПГНИУ
И.Д.Кожкина



**Положение
о студенческом совете СГПИ филиала ПГНИУ**

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет СГПИ филиала ПГНИУ или Совет обучающихся образовательной организации (далее - студенческий совет) является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, развития социальной активности студенческой молодежи, поддержки и реализации инициатив студентов.

1.2. Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения в институте и действует на основании положения о студенческом совете, принимаемого на конференции студентов (далее - конференция).

1.3. Каждый студент института имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Решения студенческого совета распространяются на всех студентов института.

1.5. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом Пермского государственного национального исследовательского университета и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи студенческого совета

2.1. Целями деятельности студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами студенческого совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления вуза в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям института в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу, патриотическое отношение к духу и традициям института;
- информирование студентов о деятельности института;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.3. Деятельность студенческого совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона, муниципального образования, института.

3. Структура и порядок формирования студенческого совета

3.1. Для принятия решения о создании студенческого совета и положения о студенческом совете созывается Конференция, которая также может вносить изменения и дополнения в положение о студенческом совете, заслушивать и утверждать отчеты студенческого совета; определять приоритетные направления деятельности студенческого совета, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий студенческого совета любого уровня. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью студенческого совета.

Конференция проводится не реже одного раза в год. Дату и время проведения Конференции, норму представительства, а также повестку дня Конференции определяет студенческий совет института.

3.3. Студенческий совет вуза должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за 1 месяц до ее проведения.

3.4. Делегатами Конференции являются представители от учебных групп очной формы обучения.

3.5. Делегаты Конференции избираются на общих собраниях студентов академических групп простым большинством голосов по норме представительства – два делегата от учебной группы, по два делегата от студенческих общественных объединений (организаций).

3.6. Делегатами последующих Конференций являются по должности председатели студенческих советов академических групп, лидеры студенческих общественных объединений (организаций) Делегатами также могут являться студенты, избранные по норме представительства из числа студентов факультетов на общем собрании актива очного отделения. Норма представительства устанавливается студенческим советом института пропорционально численности студентов в группах.

3.7. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

3.8. Решения по вопросам, вынесенным на Конференцию, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.9. Студенческий совет института состоит из председателя студенческого совета института, членов студенческих советов академических групп и председателя студенческого совета общежития, лидеров студенческих общественных объединений (организаций), председателя старостата института, председателя первичной профсоюзной организации студентов. В случае необходимости по решению студенческого совета института в его состав могут быть доизбраны члены совета из числа студентов вуза. Доизбрание членов студенческого совета вуза происходит на собрании председателей студенческих советов всех уровней на срок полномочий студенческого совета института.

3.10. Председатель студенческого совета института выбирается из числа членов студенческого совета института. Выборы председателя студенческого совета вуза являются тайными. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами.

Собрание студенческого совета института до избрания председателя студенческого совета вуза ведет старший по возрасту участник.

Председатель студенческого совета избирается сроком до 2-х лет. Никто не может быть избран председателем студенческого совета более чем на два срока.

3.11. Студенческий совет СГПИ филиала ПГНИУ формирует и утверждает свою организационную структуру.

3.12. В состав структурных подразделений студенческого совета могут входить только студенты СГПИ филиала ПГНИУ.

4. Взаимодействие студенческого совета с органами управления вуза

4.1. Взаимоотношения студенческого совета с органами управления института регулируются Положением о студенческом совете СГПИ филиала ПГНИУ.

4.2. Студенческий совет взаимодействует с органами управления института на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления института могут присутствовать на заседаниях студенческого совета.

4.4. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления института.

4.5. Решения по вопросам жизнедеятельности института представители органов управления института принимают с учетом мнения студенческого совета соответствующего уровня.

4.6. Председатель студенческого совета института как представитель студентов рекомендуется общему собранию (конференции) педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся для избрания в Ученый Совет филиала.

5. Права и обязанности студенческого совета

5.1. Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов института;

- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления вуза по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;

- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в институте, а также студенческом общежитии;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное

участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни института;

- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов института;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления институтом необходимую для деятельности студенческого совета информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений института;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления института;
- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы студентов;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав студенческого совета вносить предложения в органы управления института о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов и аспирантов, а также прав студенческого совета;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий института;
- принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в институте.

5.2. Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу института; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;
- проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка института;
- содействовать органам управления института в вопросах организации образовательной деятельности;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в студенческий совет;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы студентов;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для образования и отдыха студентов;
- представлять и защищать интересы студентов перед органами управления института, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать органы управления института соответствующего уровня о своей деятельности.

6. Обеспечение деятельности студенческого совета

6.1. Органы управления института несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета.

6.2. Для обеспечения деятельности студенческого совета органы управления института предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном в институте порядке.

8. Хранение

- 8.1.** Контрольный экземпляр Положения вместе с листом согласования хранится у методиста по качеству.
- 8.2.** Первый экземпляр Положения хранится у заместителя директора по воспитательной работе.
- 8.3.** Электронная копия хранится на сайте СГПИ филиала ПГНИУ.